

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Hankintajohtajan viran täyttäminen konsernihallinnon hallintoyksikössä
TRE:1786/01.02.01/2022

Lisätietoja päätöksestä

Johdon assistentti Mia Helin, puh. 040 570 4065, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Hallintojohtaja Jukka Varonen, puh. 040 665 5165, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Diplomi-insinööri Kari Paju otetaan konsernihallinnon hallintoyksikön hankintajohtajan virkaan (50119287) 1.8.2022 alkaen kuuden (6) kuukauden koeajalla.

Valinta on ehdollinen. Virkaan valitun tulee 30 päivän kuluessa valintapäätöksestä tiedon saatuaan esittää nähtäväksi lausunto terveydentilan tarkastuksesta, jossa hänet on todettu terveytensä puolesta sopivaksi virkaan uhalla, että valintapäätös todetaan rauenneeksi.

Perustelut

Hallintojohtaja Jukka Varonen:

Hankintajohtaja toimii hallintoyksikössä hallintojohtajan alaisuudessa. Hän johtaa hankintapalvelun ryhmää ja hankintojen strategista suunnittelua sekä toimeenpanoa. Hän vastaa myös hankintatoimen tuloksellisuudesta ja keskitetyistä hankinnoista sekä toimii operatiivisessa roolissa myös merkittävien hankintojen osalta.

Kelpoisuusvaatimuksena tehtävään on ylempi korkeakoulututkinto.

Hankintajohtajan virka oli ulkoisesti haettavana ajalla 25.2. - 22.3.2022. Tehtävään haki määräajassa 26 hakijaa, joista 25 täytti kelpoisuusehdot. Kaksi henkilöä perui myöhemmin hakemuksensa.

Haastattelut suoritettiin 28. - 31.3.2022. Haastatteluun kutsuttiin kahdeksan henkilöä. Soveltuvuusarviointeihin eteni kaksi hakijaa. Haastatteluun toiselle kierrokselle eteni valittu hakija.

Kari Pajulla on hankintajohtajan virkaan vaadittu kelpoisuus, vahvaa ja monipuolista näyttöä hankintojen johtamisesta sekä tehtävään soveltuvimmat henkilökohtaiset ominaisuudet. Kari Pajun vahvuudet, kyvykkyys ja soveltuvuus on todennettu myös soveltuvuusarvioinnissa. Hänen kokemustaustansa ja johtamisosaamisensa vastaavat parhaiten tehtävän kriteereitä.

Valintapäätös perustuu henkilöhaastatteluun, soveltuvuusarviointiin, työkokemukseen ja koulutukseen. Kokonaisarvioinnin perusteella hakija Kari Paju katsotaan soveltuvimmaksi hankintajohtajan virkaan.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tiedot palvelussuhteen alkaessa:

Toimintayksikkö: Konsernihallinto, hallintoyksikkö

Vakanssinumero: 50119287

Tehtävänimike: Hankintajohtaja

Asema: Johtava

Esihenkilö: Hallintojohtaja

Kustannuspaikka: 113520

Palvelussuhteen laji: Virka

Hinnoittelu: KVTES, hinnoittelemattomat

Esimiesasema: Kyllä

Työaikaamuoto: Ei työaikalain piirissä, järjestelmämerkintöjä varten KVTES toimistotyöaika 36,25 tuntia/viikko

Kokonaistyöaika: 100 %

Henkilö on merkitty henkilöstöhallinnon henkilörekisteriin. Rekisteriä koskeva tietosuojaseloste sekä tiedote rekisteröidyn oikeuksista ovat nähtävissä Tampereen kaupungin internet-sivuilla.

Laissa kunnallisesta viranhaltijasta 2. luvun 7 §:ssä määrätään terveydentilaa koskevan selvityksen antamisesta ja 8 §:ssä määrätään koeajasta.

Tampereen kaupungin hallintosäännön 36 §:n 3)-kohdan mukaan konsernijohtaja päättää johtavassa asemassa olevien ottamisesta.

Henkilötietoja sisältävä teksti

Salassapidettävät tiedot poistettu.

Tiedoksi

Hakijat (rekrytointi.pirkanmaa@monetra.fi), Jukka Varonen, Sanna Sipilä, Maija Ranta, Jussi Mäkituuri, tupa.henkilosto@tampere.fi, palkka-asiat. pirkanmaa@monetra.fi

Allekirjoitus

Konsernijohtaja Juha Yli-Rajala

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä www.tampere.fi 10.5.2022

Tämä päätöspöytäkirjan ote on lähetetty sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti 6.5.2022

Muutoksenhakuviranomainen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Muutosta päätökseen haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta

Tampere
06.05.2022

Mia Helin
Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 65

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.